

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Российская академия народного хозяйства и государственной службы
при Президенте Российской Федерации»**
Новгородский филиал



Учебный план
по программе дополнительного профессионального образования
«Государственное и муниципальное управление»

Категория слушателей:	государственные гражданские служащие, муниципальные служащие, специалисты государственных и муниципальных учреждений.
Срок обучения:	с 01 ноября 2016 г. по 31 октября 2017 г., 12 мес., 48 недель, 504 часа
Режим занятий:	6-8 ауд. часов в день
Форма обучения:	С отрывом от работы (3 сессии)
Выдаваемый документ:	диплом установленного образца
Цель:	получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности
Планируемые результаты обучения:	осуществление профессиональной служебной деятельности на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, муниципальной службы, в государственных и муниципальных организациях и учреждениях.

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего часов	В том числе:		Самост. работа	Форма контроля
			Лекции	Прак.		
1.	Система государственного и муниципального управления	28	8	12	8	экзамен
2.	Программное управление и оценка программ	20	8	8	4	зачет
3.	Муниципальное управление и местное самоуправление	20	4	8	8	зачет
4.	Деловой русский язык	16	4	8	4	зачет
5.	Региональная политика в РФ	20	4	8	8	зачет
6.	Демография и социальная политика	20	4	8	8	зачет
7.	Правовые основы государственной и муниципальной службы	20	4	8	8	зачет
8.	Государственная кадровая политика на современном этапе	16	4	8	4	зачет
9.	Современные технологии управления персоналом	20	8	8	4	экзамен
10.	Персональный менеджмент руководителей и специалистов	24	8	8	8	экзамен

11.	Документационное обеспечение управления	16	4	8	4	зачет
12.	Информационное обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	20	4	8	8	зачет
13.	Служебная этика и культура управления	20	4	12	4	экзамен
14.	Антикоррупционная политика государства	16	4	8	4	зачет
15.	Управление конфликтами	20	4	12	4	зачет
16.	Психология профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	24	4	12	8	экзамен
17.	Связи с общественностью в органах власти	16	4	8	4	зачет
18.	Экономическая политика государства	24	8	8	8	экзамен
19.	Государственные и муниципальные финансы	24	8	8	8	экзамен
20.	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд	20	8	8	4	зачет
21.	Территориальное планирование и прогнозирование	20	8	8	4	зачет
22.	Административное право	20	8	8	4	зачет
23.	Гражданское право	20	8	8	4	зачет
24.	Трудовое право	20	8	8	4	зачет
25.	Конституционное право	20	8	8	4	экзамен
26.	Итоговая аттестация					Выпускная аттестационная работа
ИТОГО:		504	148	216	140	