ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

программа бакалавриата «Эффективное государственное и муниципальное управление» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее - Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 7 сентября 2023 г. № 01-24602 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (приказ Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1016, в ред. приказов Минобрнауки России от 26.11.2020 № 1456, от 19.07.2022 № 662, от 27.02.2023 № 208).

Профессиональная деятельность, к выполнению которой будет готов выпускник

Выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность государственных и муниципальных организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении:

основной деятельности;

организационно-управленческой деятельности;

дополнительной деятельности;

информационно-методической.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

Цифровые навыки, которые будет владеть выпускник

В настоящее время учебный процесс требует постоянного совершенствования, так как научно-технический прогресс приводит к появлению новых коммуникативных технологий для удовлетворения постоянно повышающихся потребностей человека и общества. В этой связи формирование и развитие цифровых навыков, основанных на знаниях и умениях в области использования цифровых технологий, коммуникационных приложений и сетей приобретает особую значимость. Для специалистов в сфере публичного управления данные навыки приобретают все большую значимость, т.к. позволяют создавать и обмениваться цифровым контентом, коммуницировать и решать проблемы для эффективной профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Обучение по образовательной программе позволяет получить базовые цифровые навыки связаны с функциональной грамотностью в использовании электронных устройств и приложений. Они необходимы для получения доступа и использования цифровых устройств и онлайн-сервисов. Это умение работать с различными техническими устройствами, файлами, Интернетом, онлайн-сервисами, приложениями. Производные цифровые навыки связаны с умением осознанно применять цифровые технологии в

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 276371874/362386703

релевантном контексте в профессиональной деятельности. Овладение такими навыками нацелено на эффективное и осмысленное использование цифровых технологий и получение практических результатов. Здесь важны творческие навыки для работы в онлайн-приложениях и цифровых сервисах (социальных сетях, мессенджерах, информационных порталах), способность создавать цифровой контент и в целом умение работать с информацией - собирать, структурировать, проверять на достоверность, хранить и защищать данные.

Форма обучения и соответствующий ей срок реализации программы, возможности и условия сокращения периода обучения

Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года для очной формы обучения, 4 года 6 месяцев для очно-заочной формы обучения.

При освоении программы бакалавриата студентом, имеющим среднее профессиональное или высшее образование, а также дополнительное профессиональное образование, и (или) имеющего способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования, установленным образовательным стандартом РАНХиГС, может осуществляться ускоренное обучение такого студента по индивидуальному учебному плану в соответствии с Положением РАНХиГС о порядке и основаниях перевода студентов.

Уникальность образовательной программы

Обучение по программе осуществляется в Новгородском филиале РАНХиГС свыше 25 лет по заочной и 10 лет по очной форме обучения. Выпускники занимают ключевые ответственные должности в государственных и муниципальных органах власти, государственных и муниципальных организациях. В процессе обучения учащиеся активно участвуют в научно-исследовательской работе, выступают на региональных, российских и международных конференциях.

Конкурентным преимуществом образовательной программы являются:

- высококвалифицированный преподавательский состав (95% преподавателей задействованных при реализации программы, имеют ученые степени кандидата/доктора наук), что позволяет обеспечить высокий уровень подготовки студентов;
- активное взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти в реализации совместных проектов, проведении мониторингов качества, оценке кадрового состава государственных и муниципальных служащих, что позволяет актуализировать современные тренды при подготовке студентов.
- эффективное взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти, хозяйствующими субъектами и общественными организациями на территории Новгородской области, что позволяет учитывать потенциальный спрос на выпускников;
- участие в образовательном процессе государственных и муниципальных должностных лиц и служащих, руководителей государственных и муниципальных учреждений и организаций при проведении практических занятий, круглых столов, дискуссионных площадок и иных форм образовательной деятельности, что способствует качеству подготовки студентов;
- организация работы с потенциальными работодателями при прохождении практик (заключаются договоры, назначается куратор от работодателя, совместно формируются темы ВКР), что обеспечивает возможности трудоустройства выпускников после окончания обучения в Новгородском филиале.

Руководитель программы Штрейс Денис Станиславович, кандидат исторических наук, доцент. Образования – история (Новгородский государственный университет им.Ярослава Мудрого), государственное и муниципальное управление (Северо-Западная

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 276371874/362386703

академия государственной службы). В 2003 г. защитил диссертацию на соискание ученой степени кандидата исторических наук. С сентября 2001 г. штатный преподаватель, с кафедры теории и практики управления Новгородского филиала РАНХиГС при Президенте Российской Федерации.

Штрейсом Д.С. было опубликовано за последние 5 лет свыше 20 научных работ в т. ч.:

1. Штрейс Д.С., Притула О.Д. Роль проектного подхода в формировании программной структуры органов исполнительной власти при реализации государственных программ на примере Новгородской области.. Современные проблемы регионалистики. II-е Мерцаловские чтения. Т.1. /Под редакцией П.А. Меркулова. – Орёл, 2017. С 206-209.2.
2. Штрейс Д.С., Притула О.Д., Возможности использования гибкой модели обучения в системе высшего образования: потребности, перспективы и вызовы. Alma mater (Вестниквысшейшколы). 2021. № 11. С. 58-63
3. Штрейс Д.С., Притула О.Д., Правовое регулирование внедрения управления проектами в деятельности государственных органов исполнительной власти Российской Федерации. В сборнике: Юридическая наука: традиции и инновации. Сборник материалов международной научно-практической конференции студентов, магистрантов, аспирантов и преподавателей. 2019. С. 230-232.
4. Притула О.Д., Ратковская И.А., Штрейс Д.С. Обоснование и разработка модели проектно-ориентированного управления в государственном секторе. Великий Новгород, 2017. 195 с.
5. Костюкова А.В., Штрейс Д.С. К истокам зарождения приказной системы в России в конце XV-перовой половине XVIвека//Государственная служба. 2020, Т.22 №6(128) с 72-77.

индекс цитирования в РИНЦ - 136.

Штрейс Д.С. руководит образовательной программой с 2018 года. Читает курсы История, История государственного управления, Система государственного и муниципального управления, Управление проектами, руководит научной работой и выпускными квалификационными работами. Штрейс Д.С. – один из организаторов и постоянный участник научно-практических конференций (всероссийского и международного уровня), семинаров и круглых столов Новгородского филиала РАНХиГС, проводимых совместно с Правительством Новгородской области, органами государственной власти по актуальным вопросам государственного и муниципального управления. В том числе участник научного проекта «Обоснование и разработка модели проектного управления в государственном секторе», результаты которого предназначены для руководителей региональных и муниципальных органов власти Новгородской области.

Штрейс Д.С. имеет значительный опыт экспертной деятельности в комиссиях территориальных органов исполнительной власти. Выступает в качестве независимого эксперта в конкурсных и аттестационных, квалификационных комиссиях, комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Штрейс Д.С. сертифицированный специалист в области проектного управления ПМ СТАНДАРТ (PMSTANDARD) «Базовый уровень». Место сертификации - учебно-консультационный Центр г. Москва, 2017 год. Сертификат № 17.Д.979.

Штрейс Д.С.имеет почетные грамоты РАНХиГС при Президенте РФ (2015 год), Новгородской областной Думы (2014 г.), благодарственные письма Губернатора Новгородской области (2018 г.), мэра Великого Новгорода (2013 г.).

Партнер образовательной программы

В рамках реализации образовательной программы «Эффективное государственное и муниципальное управление» филиал сотрудничает с органами государственного и муниципального управления: Прокуратура Новгородской области; Управление

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 276371874/362386703

Федерального казначейства по Новгородской области; Межрайонная инспекция ФНС России №9 по Новгородской области; Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области; Комитет экономики Администрации Великого Новгорода, а также со многими предприятиями и организациями Новгородской области. Активное сотрудничество налажено с Администрацией Губернатора Новгородской области в части практической подготовки и стажировки. Многие из перечисленных структур в дальнейшем становятся работодателями для выпускников образовательной программы.

При разработке образовательной программы были учтены рекомендации работодателей.

Сетевой партнер образовательной программы - нет

Признание качества программы - нет

Содержание и условия реализации программы

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации (русском) в полном объеме. Основными спикерами программы являются преподаватели Новгородского филиала РАНХиГС, преподаватели московского кампуса (электронные курсы в рамках дистанционного обучения), преподаватели-практики (органы исполнительной власти Новгородской области). Обучение осуществляется в Новгородском филиале РАНХиГС, расположенном по адресу Великий Новгород, ул.Германа, 31, в процессе обучения используются дистанционные образовательные технологии.

Модули:

К.М.01 Модуль "Физическая культура и здоровье сбережение"

К.М.01.01 Безопасность жизнедеятельности

К.М.01.02 Физическая культура и спорт

К.М.01.03 Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту

Б1.О.01. Модуль История

Б1.О.01.01 История России

Б1.О.01.02 Всеобщая история

Б1.О.01.03 История государственного управления

Б1.О.01.04(К) контрольная работа по модулю история

Б1.В.16. Модуль "Региональное государственное и муниципальное управление"

Б1.В.16.01 Региональное управление

Б1.В.16.02 Муниципальное управление

Б1.В.16.03 Курсовая работа по модулю "Региональное государственное и муниципальное управление"

Б1.В.17. Модуль "Управление проектами и программами "

Б1.В.17.01 Управление проектами

Б1.В.17.02 Управление государственными программами

Б1.В.17.03 Курсовая работа по модулю "Управление проектами и программами"

Курсы цифрового блока:

Б1.О.09 Информационные технологии в управлении

Б1.В.ДВ.01.01 Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты

Б1.В.ДВ.01.02 Цифровое общество и управление цифровой репутацией

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 276371874/362386703

ФТД.02 Бережливое производство

Курсы проектной составляющей:
Б1.В.17. Модуль "Управление проектами и программами "
Б1.В.17.01 Управление проектами
Б1.В.17.02 Управление государственными программами
Б1.В.17.03 Курсовая работа по модулю "Управление проектами и программами"

В Академии сформирована электронная информационно-образовательная среда, которая включает электронные информационные и образовательные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, а также совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения. Таким образом, создана возможность применения дистанционного и электронного обучения.

Все обучающиеся получают индивидуальные логины и пароли для доступа к ресурсам электронной информационно-образовательной среды.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся, сотрудников и преподавателей.

Электронное обучение (далее - ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся, сотрудников и преподавателей

Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения (5,6% образовательной программы) и дистанционных образовательных технологий (9,2% образовательной программы).

Обучение в рамках данной образовательной программы предполагает одинаково хорошую подготовку в организаторской, управленческой, правовой, учетно-документационной, воспитательной, педагогической, социально-бытовой, психологической, социологической видах деятельности. В спектре приобретаемых умений - разработка и реализация стратегии управления персоналом предприятия, формирование политики управления работниками, планирование движения человеческих ресурсов, анализ рынка труда, его тенденций развития и актуального состояния.

Главными характеристиками выпускника по данной образовательной программе являются его компетентность и мобильность. В этой связи акценты при изучении учебных дисциплин переносятся на сам процесс познания, эффективность которого полностью зависит от познавательной активности самого студента. Успешность достижения этой цели зависит не только от того, что усваивается (содержание обучения), но и от того, как усваивается: индивидуально или коллективно, с опорой на внимание, восприятие, память или на весь личностный потенциал человека, с помощью репродуктивных или активных методов обучения.

В этом смысле наиболее удачными методами в усвоении студентами знаний являются активные методы обучения. Суть активных методов обучения, направленных на формирование умений и навыков, состоит в том, чтобы обеспечить выполнение студентами тех задач, в процессе решения которых они самостоятельно овладевают умениями и навыками. К таким методам относится проблемное обучение, предусматривающее формирование навыков для решения проблемных задач, которые не имеют однозначного ответа, самостоятельной работы над материалом и выработку

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 276371874/362386703

умений применять обретенные знания на практике. Интерактивное обучение направлено на активное и глубокое усвоение изучаемого материала, развитие умения решать комплексные задачи. Интерактивные виды деятельности включают в себя имитационные и ролевые игры, дискуссии, моделирующие ситуации. Одним из современных методов является обучение через сотрудничество. Он используется для работы в малых группах. Этот метод ставит своей задачей эффективное усвоение учебного материала, выработку способности воспринимать разные точки зрения, умение сотрудничать и разрешать конфликты в процессе совместной работы.

Применяемые на современном этапе инновационные методы обучения в вузе предусматривают и метод, приоритетом которого являются нравственные ценности. Он способствует формированию индивидуальных нравственных установок, основанных на профессиональной этике, выработке критического мышления, умения представлять и отстаивать собственное мнение. На занятиях также применяются деятельностный подход и метод сторителлинга.

Инновационные методы позволяют изменить и роль преподавателя, который является не только носителем знания, но и наставником, инициирующим творческие поиски студентов.

Возможности получения дополнительной квалификации в период реализации программы

В период реализации программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения программ дополнительного профессионального образования и дополнительного образования взрослых (ДПО). Для этого в Новгородском филиале РАНХиГС действует Центр дополнительного профессионального обучения (ДПО), который реализует программы дополнительного профессионального образования.

Ссылка на образовательную программу

https://novgor.ranepa.ru/sveden/education/programs/effektivnoe-gosudarstvennoe-i-municipalynoe-upravlenie-38.03.04.html

Идентификатор документа: 276371874/362386703
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Организация, подписант
Кононова Юлия Юрьевна
Сертификат: номер, срок действия
ECAC1CFDED1F13F1E369D91A22FFAC12793F15C7
Действителен с 10.07.2024 до 03.10.2025
Дата подписания
24.03.2025 11:14 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа